

AVISO DE ABERTURA

Procedimento de recrutamento de um/a Técnico/a Superior em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Doutor Paulo Pereira, datado de 27/02/2026, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um/a Técnico/a Superior – Grau 3, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto, nos termos do Código do Trabalho, no âmbito do Contrato-Programa de Financiamento Plurianual do Instituto de História Contemporânea (UID/04209/2025), e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento, para exercer funções de Gestão de Ciência e Tecnologia no Instituto de História Contemporânea.

Referência: CT-TS-011/2026/IHC

1. Local de trabalho

Instalações do Instituto de História Contemporânea (IHC), sitas no Colégio Almada Negreiros – Campus de Campolide, 1099-032 em Lisboa, ou outros locais a acordar com a Direção do IHC.

2. Conteúdo funcional

O posto de trabalho caracteriza-se pelo desempenho das funções definidas no Regulamento acima referido, cujo conteúdo funcional abrange o exercício das seguintes competências, nomeadamente:

- 2.1 – Assessoria à Direção do IHC e da Imprensa de História Contemporânea;
- 2.2 – Apoio na análise de dados, manutenção de registos e elaboração de relatórios de produção científica e planos de atividades do IHC;
- 2.3 – Gestão e monitorização da produção científica do IHC, incluindo a manutenção de bases de dados de produção científica;
- 2.4 – Apoio ao uso das plataformas Ciência ID, Ciência Vitae e PURE;
- 2.5 – Gestão e monitorização das políticas de Acesso Aberto no IHC;
- 2.6 – Gestão da Imprensa de História Contemporânea, incluindo gestão orçamental, revisão de textos, produção de livros em formato papel e digital e apoio à distribuição dos livros;

- 2.7 – Apoio editorial à da revista científica *Práticas da História*;
- 2.8 – Gestão e apoio de outras publicações do IHC, nomeadamente o dicionário digital *Connecting Portuguese History*;
- 2.9 - Articulação com a Divisão de Apoio à Investigação, a Divisão de Bibliotecas e Documentação, e o Gabinete de Comunicação e Imagem.

3. Requisitos gerais de admissão, sob pena de exclusão

- 3.1 - Licenciatura
- 3.2 - Domínio da língua portuguesa ao nível nativo
- 3.3 - Domínio da língua inglesa (leitura, escrita e oralidade)

4. Requisitos a avaliar

- 4.1 - Conhecimento do Sistema Científico e Tecnológico Nacional;
- 4.2 – Experiência prévia em gestão editorial de publicações académicas (livros e/ou revistas) e em revisão de texto;
- 4.3 – Domínio da política sobre Acesso Aberto a publicações científicas resultantes de investigação financiada pela FCT;
- 4.4 – Domínio do uso de plataformas de gestão informática de publicações, como o OJS, Omeka, Wordpress, etc.;
- 4.5– Experiência na utilização de plataformas de monitorização científica, nomeadamente PURE e Ciência Vitae;
- 4.6 – Domínio de outros idiomas, além do inglês;
- 4.7 - Formação académica pós-graduada;
- 4.8 - Capacidade de análise, atenção ao detalhe, planeamento, organização, trabalho autónomo e em equipa;
- 4.9 - Capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal;
- 4.10 - Motivação para o exercício da função.

5. Apresentação das candidaturas

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento tipo, conforme modelo em anexo, e disponível em https://www.fcsch.unl.pt/static/documentos/concursos/nao_docentes/formularios/FORMULARIO_NAO_DOCENTE.pdf acompanhado, sob pena de não admissão da candidatura, dos seguintes documentos: 1) *Curriculum vitae*, atualizado à data da candidatura e detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho; 2)

cópia do documento comprovativo da posse das habilitações literárias exigidas; 3) carta de motivação; 4) outros documentos relevantes no âmbito do conteúdo e requisitos funcionais, remetidos para o endereço de correio eletrónico drhrecrutamento@fcsb.unl.pt, indicando no assunto a referência **CT-TS-011/2026/IHC**.

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data do termo do prazo para a candidatura.

Em caso de dúvida, assiste à Comissão de Seleção a possibilidade de solicitar a qualquer candidato/a os documentos comprovativos dos factos referidos no *Curriculum vitae*, sendo que, a não apresentação dos mesmos implica a não consideração dos factos.

A falta de entrega, dentro do prazo, de requerimento contendo menção explícita da referência do presente anúncio, *curriculum vitae* e cópia do certificado de habilitações literárias determina a exclusão do processo de recrutamento e seleção.

6. Prazo de apresentação das candidaturas

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, até ao dia **24/03/2026**.

7. Método de seleção

Serão utilizados, de forma faseada, dois métodos de seleção: uma primeira fase de Avaliação Curricular (AC) e uma segunda fase de Entrevista de Avaliação de Competências e Perfil (E), com as seguintes ponderações: AC 0-50 pontos e E 0-50 pontos. Apenas as candidaturas com uma classificação resultante da AC igual ou superior a 40 pontos passarão à fase E.

A AC será feita de acordo com os seguintes parâmetros, tendo em conta as competências expressas pelo candidato/a no *Curriculum vitae* e na carta de motivação nas seguintes vertentes:

- Conhecimento do Sistema Científico e Tecnológico Nacional;
- Experiência prévia em gestão editorial de publicações académicas (livros e/ou revistas);
- Experiência de revisão de texto em português e/ou inglês;
- Conhecimento da política sobre Acesso Aberto a publicações científicas resultantes de investigação financiada pela FCT;

- Experiência na utilização de plataformas de monitorização científica, nomeadamente PURE e CiênciaVita;e;
- Domínio do uso de plataformas de gestão informática de publicações, como o OJS, Omeka, Wordpress, etc.;
- Formação académica pós-graduada;
- Motivação para o exercício da função.

A E avaliará a experiência, os conhecimentos e competências técnicas, assim como aspetos comportamentais evidenciados pelo candidato/a, nomeadamente os relacionados com:

- Domínio do inglês;
- Conhecimento do Sistema Científico e Tecnológico Nacional;
- Capacidade de análise, atenção ao detalhe, planeamento, organização, trabalho autónomo e em equipa;
- Capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal;
- Motivação para o exercício da função.

A classificação final será expressa numa escala de 0-100 pontos. Não será admitido/a a ocupar o lugar a concurso, por falta de mérito absoluto, candidato/a que não obtenha uma classificação final igual ou superior a 80 pontos.

8. Posicionamento remuneratório

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22.º do Regulamento, correspondendo à segunda posição remuneratória, nível remuneratório 21A, de acordo com a tabela constante nos Anexos II e III do mesmo.

9. Composição da Comissão de Seleção

Presidente:

Doutor Victor César Pereira da Silva, Investigador Auxiliar;

Vogais efetivos:

Doutor Pedro Martins, Investigador Doutorado;

Doutora Maria Elisa da Silva Lopes da Silva, Investigadora Doutorada;

Vogais suplentes:

Doutora Marta Coelho de Macedo, Investigadora Auxiliar;

Doutor Felipe Brandi, Investigador Principal.

10. Política de não discriminação e de igualdade de acesso

A Universidade NOVA de Lisboa promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum/a candidato/a pode ser privilegiado/a, prejudicado/a ou privado/a de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.